



व्यापार की योजना

आय सृजन गतिविधि - बुनाई

जय माँ दुर्गे - स्वयं सहायता समूह



एस एच जी का नाम	::		जय माँ दुर्गे
वी एफ डी एस का नाम	::		अपर मुंडु
परिक्षेत्र	::		बल्सन
वन मंडल	::		ठियोग

के तहत तैयार:

हिमाचल प्रदेश वन पारिस्थितिकी तंत्र प्रबंधन और आजीविका सुधार परियोजना (जाइका वित्त पोषित)

विषयसूची

अनुक्रमांक	विवरण	पृष्ठ
1.	परिचय	3
2.	पार्श्वभूमि	3
3.	SHG/CIG का विवरण	4
4.	लाभार्थियों का विवरण	5
5.	गांव का भौगोलिक विवरण:	6
6.	प्रबंधन	6
7.	प्राथमिक कार्य योजना	6
8.	ग्राहकों	7
9.	केंद्र का लक्ष्य	7
10.	इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण	7
11	स्वोट अनालिसिस	7
12.	मशीनरी, उपकरण और अन्य उपकरण	8
13.	महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि	9
14.	लाभ का बंटवारा	10
15.	धन और खरीद के स्रोत	11
16.	प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन	11
17.	ऋण चुकौती अनुसूची	11
18.	निगरानी विधि	12
	समूह के सदस्य तस्वीरें	13

परिचय

मोजे, मफलर, स्कार्फ, टोपी, दस्ताने आदि बुनाई के साथ स्वेटर और कार्डिगन बुनाई मुख्य रूप से ग्रामीण भारत में महिलाओं के बीच एक आम घरेलू गतिविधि है। अधिकांश महिलाएं इस IGA से अच्छी तरह वाकिफ हैं और वे इसे अपने खाली समय में खुशी-खुशी करती हैं और साथ ही घर के अन्य काम भी करती हैं। इस एसएचजी की महिलाएं अपने परिवार के सदस्यों की जरूरतों को पूरा करने के लिए पहले से ही सक्रिय हैं। अब सदस्यों ने इस गतिविधि को आईजीए के रूप में चुना है ताकि वे अपने खर्चों को पूरा करने के लिए अतिरिक्त पैसा कमा सकें और मुश्किल समय के लिए कुछ बचत भी कर सकें। विभिन्न आयु वर्ग की 10 महिलाओं का एक समूह जेआईसीए परियोजना के तहत एक एसएचजी बनाने के लिए एक साथ आया और एक व्यवसाय योजना तैयार करने का फैसला किया जो उन्हें इस आईजीए को सामूहिक रूप से लेने और अपनी अतिरिक्त आय बढ़ाने में मदद कर सके।

2. पृष्ठभूमि

जय मां दुर्गे एसएचजी अपर मुंडू द्वारा बुनाई केंद्र गांव मुंडू में स्थित होगा। यह केंद्र उत्कृष्ट सेवा प्रदान करेगा और ग्राहकों को इस बारे में मार्गदर्शन करेगा कि उन्हें वह उत्पाद प्रदान करने के लिए सबसे अच्छा क्या है जो उनके लिए उच्चतम स्तर की संतुष्टि और आराम को चिह्नित करता है।

3. एसएचजी/सीआईजी का विवरण

2.1	एसएचजी/सीआईजी का नाम	::	जय माँ दुर्गे
2.2	वीएफडीएस	::	अपर मुंडु
2.3	वन परिक्षेत्र	::	बल्सन
2.4	वन मंडल	::	ठियोग
2.5	गांव	::	मुंडु
2.6	वन खंड	::	घोड़ना
2.7	जिला	::	शिमला
2.8	एसएचजी में सदस्यों की कुल संख्या	::	10
2.9	गठन की तिथि	::	30-03-2021
2.10	बैंक खाता संख्या	::	2196000100054578
2.11	बैंक विवरण	::	पंजाब नेशनल बैंक
2.12	एसएचजी/सीआईजी मासिक बचत	::	रु. 500/- (कुल संयुक्त अंशदान प्रत्येक सदस्य)
2.13	कुल बचत	::	रु. 2006/- (कुल संयुक्त अंशदान प्रत्येक सदस्य)
2.14	कुल अंतर-ऋण	::	--
2.15	नकद ऋण सीमा	::	--
2.16	चुकौती स्थिति	::	--

लाभार्थियों का विवरण:

अनुक्रमांक	नाम	पिता/पति और नाम	आयु	शिक्षा	श्रेणी	आय स्रोत	पता
1.	रोशनी देवी	भगत राम	39	10 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
2.	बनिता देवी	केशव राम	27	9 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
3.	सुषमा	मनीष	26	12 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
4.	श्यामा देवी	श्यामलाल	53	8 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
5.	कंचन	हेमराज	24	12 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
6.	बिमला देवी	जगत राम	40	8 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
7.	निशा देवी	दिलाराम	38	9 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
8.	मुर्तो देवी	हरि सिंह	37	8 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
9.	ममता देवी	नरेश	36	10 th	अनुसूचित जाति	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु
10.	अर्चना वर्मा	हेम राज	39	12 th	सामान्य	कृषि	गांव मुंडू पीओ मुंडु

गांव का भौगोलिक विवरण:

3.1	जिला मुख्यालय से दूरी	::	80 किमी
3.2	मुख्य मार्ग से दूरी	::	8 किमी
3.3	स्थानीय बाजार का नाम और दूरी	::	बालग (9 किमी); सैंज (16 किमी)
3.4	मुख्य बाजार का नाम और दूरी	::	ठियोग (39 किमी)
3.5	मुख्य शहरों के नाम और दूरी	::	ठियोग (39 किमी)
3.6	स्थानों/स्थानों के नाम जहां उत्पाद बेचा/विपणित किया जाएगा	::	बालग (9 किमी); सैंज (16 किमी)

6. प्रबंधन

10 महिला सदस्यों द्वारा बुनाई केंद्र और उनके पास व्यक्तिगत बुनाई मशीनें होंगी और सामूहिक रूप से अपनी योजना और कार्य को निष्पादित करने के लिए गांव में एक कमरा किराए पर लेंगी। केंद्र में वास्तविक कार्य शुरू होने से पहले सभी सदस्यों को कुछ पेशेवर प्रशिक्षकों के तहत बुनाई में प्रशिक्षण के लिए एक अल्पकालिक कैम्पल पाठ्यक्रम प्रदान किया जाएगा।

7. प्राथमिक कार्य योजना

इस एसएचजी के सदस्यों की इस आईजीए के बारे में बहुत स्पष्ट दृष्टि है और समूह के भीतर सावधानीपूर्वक और विचारशील चर्चा के बाद अतिरिक्त आय के लिए इस गतिविधि को करने का निर्णय लिया। सदस्य इस गतिविधि को अलग-अलग कर रहे हैं, लेकिन अब उन्होंने इस गतिविधि को थोड़ा बड़े पैमाने पर और योजनाबद्ध तरीके से करने के लिए हाथ मिलाया है। सदस्यों के बीच श्रम के विभाजन की सावधानीपूर्वक योजना बनाई गई है ताकि प्रत्येक आईजीए को मजबूत करने में योगदान दे और परिणामस्वरूप अतिरिक्त धन उनकी जेब में आए।

8. ग्राहक

हमारे केंद्र के प्राथमिक ग्राहक ज्यादातर गांव के आसपास के स्थानीय लोग होंगे, लेकिन बाद में इस व्यवसाय को आस-पास की छोटी टाउनशिप में खानपान करके बढ़ाया जा सकता है।

9. केंद्र का लक्ष्य

केंद्र का मुख्य उद्देश्य गांव के निवासियों और विशेष रूप से आसपास के गांवों के अन्य सभी निवासियों को अद्वितीय आधुनिक और उच्च श्रेणी की बुनाई सेवा प्रदान करना है।

यह केंद्र आने वाले वर्षों में अपने संचालन के क्षेत्र में गुणवत्तापूर्ण कार्य के साथ सबसे प्रसिद्ध बुनाई केंद्र बनना सुनिश्चित करेगा।

10. इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण

इस एसएचजी के सदस्यों के पूर्व अनुभव के कारण जो पहले से ही यहां और वहां एक ही काम कर रहे हैं, इस आईजीए का चयन किया गया है और इसलिए एसएचजी इस व्यवसाय को शुरू कर रहा है। यह विभिन्न सदस्यों के कौशल को संयोजित करने और अधिक आजीविका अर्जित करने के लिए उनकी गतिविधि को बढ़ाने का एक प्रयास है।

स्वोट अनालिसिस

ताकत

गतिविधि पहले से ही कुछ एसएचजी सदस्यों द्वारा की जा रही है

आस-पास के बाजारों से आसानी से उपलब्ध कच्चा माल

निर्माण प्रक्रिया सरल है

उचित पैकिंग और परिवहन में आसान

परिवार के अन्य सदस्य भी लाभार्थियों का सहयोग करेंगे

उत्पाद आत्म-जीवन लंबा है

कमज़ोरी

तकनीकी जानकारी का अभाव

मौका

अच्छे उत्पादों की बढ़ती मांग

जोखिम

प्रतिस्पर्धी बाजार

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण और कौशल उन्नयन में भागीदारी के प्रति लाभार्थियों के बीच प्रतिबद्धता का स्तर

12. मशीनरी, उपकरण और अन्य उपकरण

यांत्रिक बुनाई के साथ-साथ पारंपरिक बुनाई साथ-साथ चलेगी ताकि विपणन के लिए एक मूल्य उत्पाद उपलब्ध कराया जा सके और इसे गुणवत्ता और मूल्य टैग दोनों में प्रतिस्पर्धी बनाया जा सके। लक्षित क्षेत्र में मांग के आधार पर कुछ वस्तुओं का उत्पादन पारंपरिक तरीके से और अन्य यांत्रिक तरीके से किया जाएगा। निम्नलिखित मशीनरी और उपकरणों की खरीद की जरूरत है।

A. पूंजी लागत				
अनुक्रमांक	मशीनरी का विवरण	मात्रा	दर प्रति इकाई	कुल राशि
1.	पंच कार्ड बुनाई मशीन	01	28000	28000
2.	बुनाई की मशीन (सरल)	10	6000	60000
3.	बुनाई डिजाइन किताब	1	1500	1500
4.	गोला बनाने की मशीन	5	600	3000
5.	काम करने की मेज	10	1200	12000
6.	प्लास्टिक की कुर्सियाँ	10	500	5000
कुल पूंजी लागत				1,09,500

B. आवर्ती लागत				
अनुक्रमांक	विवरण	इकाई	दर	राशि
1.	कमरे का किराया	प्रति माह	1500	1500
2.	पानी और बिजली	प्रति माह	1000	1000
3.	बुनाई का धागा अलग रंग और गुणवत्ता	प्रति माह एल/एस	84000	84000
4.	ग्रीस & पिपेट	प्रति माह	1400	1400
5.	घिस जाना	प्रति माह एल/एस	1400	1400
कुल आवर्ती लागत				89,300

13. महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि

चूंकि यह एसएचजी में उनके नियमित घरेलू काम के अलावा एक अतिरिक्त गतिविधि है, इसलिए परिणाम प्रत्येक सदस्य के काम के घंटों के अनुपात में होगा। शुरुआत में उत्पादन को रूढ़िवादी पक्ष पर रखना हमेशा बेहतर होता है जिसे हमेशा समय और कार्य अनुभव के साथ बढ़ाया जा सकता है। इसलिए, यह माना जाता है कि प्रत्येक सदस्य प्रति दिन एक वस्तु का अंतिम रूप से तैयार उत्पाद के रूप में उत्पादन करेगा और दैनिक 14 वस्तुओं को बिक्री के लिए उपलब्ध कराया जा सकता है। इसी को ध्यान में रखते हुए लगभग 400 तैयार वस्तुओं की उत्पादन दर एक माह में बिक्री के लिए तैयार हो जाएगी। शुरुआत के रूप में आइटम दर औसतन यदि रु। 500 प्रत्येक इसलिए प्रति माह कुल आय निम्नानुसार काम की जाती है:

विवरण	कुल राशि (रु.)	परियोजना योगदान (75%)	एसएचजी योगदान (25%)
कुल पूंजी लागत	109500	82,125	27,375
आवर्ती लागत			
10% मूल्यहास पूंजीगत लागत/माह	1077	-	1077
अन्य व्यय प्रति महीना	89300	-शून्य-	89300
कुल	90377		90377

एक महीने में कुल बिक्री $(500 \times 400) = 200000$

पहले महीने में कुल खर्च $(109500 + 90377) = 199877$

हालाँकि 82,125 रुपये की राशि परियोजना का समर्थन है इसलिए गणना के उद्देश्य से इस राशि को व्यय कॉलम से सुरक्षित रूप से काटा जा सकता है और शुद्ध आय को फिर से डाला जा सकता है। एसएचजी के सदस्य सामूहिक रूप से काम कर रहे होंगे इसलिए उनकी मजदूरी ध्यान में नहीं रखा गया है। महीने के अंत में शुद्ध आय को निम्नानुसार पुनः कास्ट किया जाता है:

<u>पूंजी लागत</u>		
विवरण	राशि	एसएचजी योगदान
पूंजी लागत	1,09,500	27,375
<u>आवर्ती व्यय</u>		
मैं) 10% मूल्यहास प्रति माह पूंजीगत लागत	1077	
मैं) पर अन्य व्यय सामग्री लागत आदि	89300	
कुल	90377	90377
कुल लागत	32325+90377=122702	
पहले महीने में कुल बिक्री	200000	
शुद्ध लाभ	82248	

14. लाभ का बंटवारा

एसएचजी के सदस्यों ने आपसी सहमति से सहमति व्यक्त की है कि पहले महीने में रु. प्रत्येक सदस्य को आय के रूप में 4000 का भुगतान किया जाएगा और शेष लाभ रु. भविष्य की आकस्मिकता, यदि कोई हो, को पूरा करने के लिए 21298 को उनके बैंक खाते में आपातकालीन आरक्षित निधि के रूप में रखा जाएगा।

15. समूह में निधि प्रवाह:

अनुक्रमांक	विवरण	कुल राशि (रु.)	परियोजना योगदान	स्वयं सहायता समूह योगदान
1	कुल पूंजी लागत	109500	82,125	27,375
2	कुल आवर्ती कीमत	90377	0	90377
3	प्रशिक्षण	45000	45000	0
	कुल परिव्यय	2,44,877	127125	117752

टिप्पणी-

पूंजीगत लागत - कुल पूंजीगत लागत का 75% परियोजना द्वारा वहन किया जाएगा

आवर्ती लागत - पूरी लागत एसएचजी/सीआईजी द्वारा वहन की जाएगी।

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन - परियोजना द्वारा वहन की जाने वाली कुल लागत धन और खरीद के स्रोत:

परियोजना का समर्थन;	<ul style="list-style-type: none">• पूंजीगत लागत का 75% होगा मशीनों की खरीद के लिए उपयोग किया जाता है।• रु. 1 लाख पार्क किए जाएंगे SHG बैंक खाते में a . के रूप में परिक्रामी निधि।• प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत।	मशीनों की खरीद संबंधित द्वारा किया जाएगा डीएमयू/एफसीसीयू के बाद सभी कोडल का अनुसरण करना औपचारिकताएं
एसएचजी योगदान द्वारा वहन की जाने वाली आवर्ती लागत	<ul style="list-style-type: none">• पूंजीगत लागत का 25% वहन किया जाना है एसएचजी द्वारा	

स्वयं सहायता समूह

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत परियोजना द्वारा वहन की जाएगी।

निम्नलिखित कुछ प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन प्रस्तावित/आवश्यक हैं:

टीम वर्क

गुणवत्ता नियंत्रण

पैकेजिंग और मार्केटिंग

वित्तीय प्रबंधन

ऋण चुकौती अनुसूची- यदि ऋण बैंक से लिया गया है तो यह नकद ऋण सीमा के रूप में होगा और सीसीएल के लिए कोई पुनर्भुगतान अनुसूची नहीं है; हालांकि, सदस्यों से मासिक बचत और चुकौती रसीद सीसीएल के माध्यम से भेजी जानी चाहिए।

सीसीएल में, एसएचजी के बकाया मूलधन का बैंकों को साल में एक बार पूरा भुगतान किया जाना चाहिए। ब्याज राशि का भुगतान मासिक आधार पर किया जाना चाहिए।

सावधि ऋणों में, चुकौती बैंकों में चुकौती अनुसूची के अनुसार की जानी चाहिए।

निगरानी विधि -

वीएफडीएस की सामाजिक लेखा परीक्षा समिति आईजीए की प्रगति और प्रदर्शन की निगरानी करेगी और प्रक्षेपण के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देगी।

एसएचजी को प्रत्येक सदस्य के आईजीए की प्रगति और प्रदर्शन की समीक्षा करनी चाहिए और प्रक्षेपण के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देना चाहिए।

समूह के सदस्य तस्वीरें-

अनु क्रमांक	नाम	तस्वीर
1.	रोशनी देवी	
2.	बनिता देवी	
3.	सुषमा	
4.	श्यामा देवी	
5.	कंचन	

6.	बिमला देवी	 A portrait of a woman with her arms crossed, wearing a purple shirt and a dark vest. The text "bimla devi Member" is overlaid in green at the bottom.
7.	निशा देवी	 A portrait of a woman wearing a patterned headscarf and a black and white checkered top.
8.	मुर्ती देवी	 A portrait of a woman wearing a colorful, patterned top and a dark vest.
9.		 A portrait of a woman wearing a dark headscarf and a patterned top, set against a background of a green field.
10.	ममता देवी अर्चना वर्मा	 A portrait of a woman wearing a light blue shawl and a patterned top, standing in front of a window.

द्वारा तैयार : एस एच जी सदस्यों द्वारा डीएमयू ठियोग, एफटीयू बल्सन रेंज और JICA स्टाफ के परामर्श से ।

Annexure

We the member of group hereby consented to actively participate in the IGA activity Opted by the group (Knitting) as per the guideline of JICA Project For Improvement of HP Forest Ecosystems Management and Livelihood and coordination with the VFDS.

The details of the members is as under:

Sr. No	Name	Father/Husb and Name	Age	Education	Category	Income Source	Signature
1.	Roshni Devi	Bhagat Ram	39	10 th	SC	Agriculture	<i>Roshni</i>
2.	Banita Devi	Keshaw Ram	27	9 th	SC	Agriculture	<i>Banita</i>
3.	Sushma	Manish	26	12 th	SC	Agriculture	<i>Sushma</i>
4.	Shyama Devi	Shyamlal	53	8 th	SC	Agriculture	<i>श्यामा देवी</i>
5.	Kanchan	HemRaj	24	12 th	SC	Agriculture	<i>Kanchan</i>
6.	Bimla Devi	Jagat Ram	40	8 th	SC	Agriculture	<i>Bimla Devi</i>
7.	Nisha Devi	DilaRam	38	9 th	SC	Agriculture	<i>Nisha</i>
8.	Murto Devi	Hari Singh	37	8 th	SC	Agriculture	<i>मुरतो देवी</i>
9.	Mamta Devi	Naresh	36	10 th	SC	Agriculture	<i>Mamta</i>
10.	Archana Verma	Hem Raj	39	12th	General	Agriculture	<i>Archana</i>

1. <u>Ranjit Verma</u> VFDS President President <u>[Signature]</u> VFDS, Upper Mundu	2. <u>रोशनी</u> SHG President <u>Roshni</u> प्रधान सचिव जय माँ दुर्गे स्वयं सहायता समूह अ.मुण्डू ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. डिपोग (दि.प्र.)
3. <u>[Signature]</u> VFDS Secretary <u>[Signature]</u>	4. <u>वीनता</u> SHG Secretary <u>Banita</u> प्रधान सचिव जय माँ दुर्गे स्वयं सहायता समूह अ.मुण्डू ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. डिपोग (दि.प्र.)

Submitted to DMU through FTU

[Signature]
 Name and Designation of Officer
 Range Officer
 Balson, Theog Division

Resolution-cum-Group-Consensus Form

It is decided in the General House Meeting of the Group..... Jai Mata Durga.....

Held on 3/12/2021 at Panchayat Bhawan, Upper Munda that our group will undertake the Knitting as Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted).

Reshant

Signature of Group President

प्रधान
जय माँ दुर्गे स्वयं सहायता समूह
ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. तिमोग (हि.प्र.)
सचिव
मुण्डू

Banita

Signature of Group Secretary

प्रधान
जय माँ दुर्गे स्वयं सहायता समूह अ. मुण्डू
ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. तिमोग (हि.प्र.)
सचिव

Business Plan Approval by VFDS

Jai maa Durga group will undertake the Knitting

As Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted). In this regard Business Plan of amount (Rs) 294877 has been submitted by this group on dated 3/12/2021 and the Business plan has been approved by VFDS Upper Munda

Business Plan with SHG resolution is being submitted to DMU through FTU for further action, please.

Thank you.

प्रधान
जय माँ दुर्गे स्वयं सहायता समूह अ. मुण्ड
ग्राम पंचायत मुण्ड, तह. ठियोग (हि.प्र.)
Signature of Group President

Dmit
Signature of Group Secretary
प्रधान
जय माँ दुर्गे स्वयं सहायता समूह अ. मुण्ड
ग्राम पंचायत मुण्ड, तह. ठियोग (हि.प्र.)

Baneta
Signature of SHG Secretary

प्रधान *Roshni* सचिव
जय मां दुर्गे स्वयं सहायता समूह अ.मुण्डू
ग्राम पंचायत मुण्डू, जय विभागा
Signature of SHG President

Member Secretary
Signature of VFDS Secretary

President
VFDS Upper Mundu
Signature of VFDS President

[Signature]
Signature of Forest Guard

[Signature]
Signature of Block Officer
VFDS Upper Mundu

[Signature]
Signature of REO Officer
Range, Theog Division

[Signature]
Approved by DMU